

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DELIBERAZIONI ASSUNTE
seduta n. 13 del 7 luglio 2010

Mercoledì 7 luglio 2010 alle ore 16,00 presso la sede di offertasociale asc in piazza Marconi 7/D a Vimercate, convocati a norma di Statuto, i consiglieri si sono riuniti per deliberare sui temi programmati nell'ordine del giorno, depositato nelle 24 ore precedenti la seduta.

Membri del CdA presenti:

- | | |
|----------------------|-------------------|
| 1. Flavio Ceresoli | (vice-presidente) |
| 2. Karolina Perkmann | (consigliere) |
| 3. Carla Riva | (consigliere) |

Membri in carica: 5; consiglieri assenti giustificati: Irene Maria Colombo e Paola Gregato

Sono inoltre presenti: Giuseppe Milanese (direttore OS), Milena Buffon (responsabile gestione OS), Claudia Sala (responsabile UdP vimercatese).

La seduta viene aperta dal v.presidente Flavio Ceresoli, che affida la funzione di segretario al direttore Giuseppe Milanese. Accertato il rispetto delle condizioni statutarie per poter deliberare, il presidente invita il Consiglio a esaminare le proposte all'ordine del giorno.

DELIBERAZIONI:

45 PRESA D'ATTO DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE (23/06/2010)

Allegato 1

I consiglieri prendono visione del verbale della riunione consigliere del giorno 23 giugno 2010, inviato loro anticipatamente. Poiché l'esame del documento non solleva obiezioni, la presidente ne propone la presa d'atto,

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

con voto unanime

DELIBERA

la presa d'atto del verbale della seduta n. 12 del Consiglio d'amministrazione del 23 giugno 2010.

ISTRUTTORIE PER L'ASSEMBLEA AZIENDALE GENERALE (--)

(non ancora programmata)

ISTRUTTORIE PER LE ASSEMBLEE DISTRETTUALI (--)

(non ancora programmate)

TEMI IN DISCUSSIONE

1 RIDUZIONE DEL SERVIZIO "EDUCAZIONE ALLA COMUNICAZIONE"

Allegato --

Il direttore informa dell'incontro odierno alla Provincia di Monza-Brianza (alla Provincia di Milano l'incontro è previsto per domani) sulla ridefinizione delle risorse destinate agli interventi di educazione alla comunicazione (disabili sensoriali). Come preannunciato, il budget destinato all'anno scolastico 2010/11 è stato ridotto - per l'ambito vimercatese - di circa 100.000 euro assestandosi sul valore definitivo di € 320.000,00 che potrà comprendere interventi con costi prestazionali tra € 2.500 (minimo) e € 10.000 (massimo) per tutta la casistica (37 casi segnalati dai Servizi sociali dei comuni).

Le famiglie degli utenti, verranno informate del nuovo assetto assistenziale direttamente dalla Provincia (che spiegherà le ragioni della riduzione delle risorse, mentre sarà compito di offertasociale una comunicazione di carattere gestionale, una volta ridefiniti i progetti individuali, sia alle famiglie che - eventualmente - alle scuole coinvolte.

Gli ufficio di piano (commissione competente) informeranno i servizi sociali comunali e provvederanno alla rimodulazione dei programmi d'intervento personalizzati (scadenza prevista 23.07).

Naturalmente la direzione ricontratterà con il gestore (consorzio sociale CS&L di Cavenago) l'esigenza di ridurre le prestazioni e di ridefinire la quota oraria professionale in base al nuovo monte ore disponibile.

L'incontro con la commissione provinciale per la verifica delle schede di segnalazione e la loro validazione è prevista il 23 luglio in sede provinciale a Monza.

I consiglieri prendono atto della nuova situazione ed esprimono la preoccupazione perché a settembre tutto possa riprendere - anche se con numeri ridotti - in logica di continuità con il percorso sperimentale avviato ormai cinque anni fa, che ha di fatto riqualificato il servizio coinvolgendo le famiglie in un sistema strutturato e puntuale.

2	AGGIORNAMENTO SITUAZIONE “PIANO NIDI PRIMA INFANZIA”
----------	---

Allegato --

Milena Buffon (gestione generale) e Claudia Sala (ufficio di piano) aggiornano il Consiglio sulla complessa gestazione del “Piano nidi prima infanzia”. Il bando è stato pubblicato nei tempi previsti e sono moltissime le richieste di chiarimento, per cui è prevedibile che a domanda e documentazione correlata raccolte, sarà data disponibilità ai titolari delle strutture per la prima infanzia di completare la modulistica che risultasse incompleta. Dopo il passaggio in Conferenza dei responsabili (CRS 01.07), dove sono state evidenziate le molte variabili che caratterizzano quel tipo di ambiente assistenziale, è stato deciso di costituire un piccolo gruppo di lavoro (composto da operatori di OS e del Comuni) per affrontare in termini consuntivi la fase di accompagnamento per l’attuazione delle procedure di convenzionamento e accreditamento.

Come viene detto dai relatori e condiviso da consiglieri e direttore, si tratta di un “sistema da costruire” e modulare in progressione per individuare correttamente la domanda e quantificare l’offerta della disponibilità dei posti-nido privati disponibili.

In definitiva si tratta di approntare un modello operativo che stimoli l’interesse dei gestori privati verso una collaborazione con il pubblico che supera le tradizionali modalità di convenzione che va opportunamente guidato per un suo efficace utilizzo.

3	APPALTO PSG 2011: ESITI INCONTRO CON GLI AMMINISTRATORI
----------	--

Allegato --

Il direttore Milanese e la responsabile dell’Ufficio di piano Sala, espongono i rilievi emersi durante l’incontro con gli amministratori in preparazione del nuovo capitolato di gara per le politiche giovanili territoriali.

L’incontro - partecipato da una decina di assessori - è stato certamente utile come confronto tra le diverse esperienze locali, ma anche come promotore di indicazioni traducibili tecnicamente in un più aggiornato capitolato di gara.

In definitiva le indicazioni emerse sono:

rivedere il sistema della partecipazione economica eliminando il superato sistema delle tre sotto-zone;
consolidare una maggiore uniformità nelle prestazioni (coordinamento unico) tra le diverse cooperative che operano nel settore suddivise nei vari Comuni associati nel Progetto spazio giovani (il gestore attuale è un consorzio di cooperative sociali);

in questa logica valutare se bandire la gara solo per cooperative sociali e non consorzi;

prevedere oltre le linee guida generali, uno spazio iniziale (gennaio) di progettazione locale interattiva con i referenti di settore di ciascun comune;

stimolare i/il gestore alla ricerca di risorse aggiuntive (bandi, leggi, ecc.) da investire nell’estensione delle attività locali (o anche sovra-locali), al cui buon esito il singolo comune (o quelli interessati, quando più di uno), partecipa in cofinanziamento;

prevedere una ragionata differenziazione di genere degli operatori attivi nei progetti locali, offrire maggiore disponibilità ad aperture differenziate dei CAG (fasce orarie diverse, aperture serali, ecc.) anche stagionalmente (primavera-estate/inverno);

dotare gli operatori del progetto di un documento identificativo;

stimolare il protagonismo giovanile locale promuovendo attività d’interesse e coinvolgendo le realtà locali già attive (oratori, associazioni, ecc.);

individuare pochi filoni di attività d’interesse territoriale, ma capaci di visibilità e forte attrattiva.

Rimane da approfondire la connettività logica con il progetto territoriale promosso dai Piani di zona “overland” .

L’impegno con gli amministratori è di un ritorno elaborato di questi spunti in veste di “capitolato” per i primi di settembre (06.09), mentre nel frattempo direzione e uffici di piano incontreranno gli attuali gestori per mettere a fuoco le linee guida di maggiore efficacia sin qui praticate in ragione delle attività sovraterritoriali.

4	PROROGA UFFICIO UNICO DI DESIO
----------	---------------------------------------

Allegato --

Su richiesta del consigliere Riva, viene fatto il punto sulla situazione “sportello unico” di Desio. Viene rammentato come l’esperienza passata non sia stata particolarmente efficace, ma come lo stesso comune - dove opera un nuovo dirigente (dr. Gatti) - si sia proposto non solo per un’ulteriore proroga tecnica (altri sei mesi) di quella attivata sino a tutto giugno, ma di offrire il servizio anche in futuro predisponendo una nuova e

più strutturata convenzione. Sentita anche la dr.ssa Sala (UdP vimercatese) reduce dagli incontri con i colleghi degli altri distretti, la situazione si presenta con la necessità immediata di aderire alla proroga con la raccolta dei singoli atti di Giunta (di fatto estensione delle proroghe già deliberate) sollecitata dal CdA con una traccia unica. Darsi poi un tempo tecnico (breve) per valutare il da farsi per il distretto vimercatese sulle tre soluzioni possibili: confermare (delegare) nuovamente il compito al comune di Desio; valutare la possibilità - più logica in termini logistici - di stipulare una convenzione con Monza che si avvia ad una gestione diretta e infine valutare la fattibilità della gestione locale diretta. Quest'ultima ipotesi - valutata positivamente anche dal presiede di seduta Ceresoli - va analizzata in termini di costi, competenze e gestione, in modo che non abbia ricadute economiche sull'azienda (oltre la quota che ci sarebbe destinata € 13.000,00 annui e le economie di scala ricavabili dalla nostra organizzazione). Completati questi passaggi la scelta verrà poi demandata all'assemblea (vimercatese) entro il mese di settembre.

COMUNICAZIONI

1	INSTALLAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO	Allegato --
----------	--	-------------

Il direttore e la responsabile della gestione, informano che sono stati fatti i sopralluoghi tecnici al CDD sede di Vimercate per l'installazione dell'impianto fotovoltaico e che entro la fine del mese i lavori saranno conclusi, rendendo così minime le interferenze con le attività dedicate agli ospiti.

2	FESTA CHIUSURA CDD SEDE USMATE VELATE	Allegato --
----------	--	-------------

Il Consiglio viene invitato a partecipare alla festa di Chiusura del centro diurno per persone disabili con sede a Usmate Velate, che si terrà il 13 luglio.

TERMINE DELLA SEDUTA

La seduta viene chiusa dalla presidente alle ore 17,15.

Allegati:

1. Verbale del CdA del 23 giugno 2010;
2. --
3. --

ESECUTIVITA'

Le eventuali deliberazioni assunte sono IMMEDIATAMENTE ESECUTIVE ai sensi di legge. Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

Vimercate, 7 luglio 2010

IL PRESIDENTE

Flavio Ceresoli

IL SEGRETARIO

Giuseppe Milanese